**خدمة : شهادة / نظام**

 **بيانات العميل :**

|  |  |
| --- | --- |
| **مقـدم الطلــــب :** |  |
| **نوع الخدمــــة :** |  |
| **اسم النظام/شهادة \* :** |  |
| **أرقام التواصل :**  |  | **البريد الإلكتروني :** |  |

**\* تحديد أسم النظام / الشهادة حسب المُعلن عنها بنافذة نظم الجودة**

**بيانات عن المنشأة :**

|  |  |
| --- | --- |
| **نطاق** **عمل المنشأة** **( مرفق )**  | ---------- |
| **الهيكل التنظيمي** **( مرفق )**  | ------ |

**1/3**

**تفاصيل الموظفين والمهام :**

|  |  |
| --- | --- |
| **المرافق** **العامة للمؤسسة****( إرفاق )**  | -------- |
| **العاملين** **والمهام الوظيفية كل على حده****( إرفاق )**  | ---------- |
|  **تفاصيل أخرى****( إرفاق )**  | -------- |

**2/3**

**الإقــرار :**

أقر أنا مقدم الطلب / ممثل عن المؤسسة رغبتي / رغبتنا الحصول على عرض أسعار وفق البرنامج المحدد بطلب الخدمة ، وبموجب حصولنا على العرض المالي وقبوله سيتم التأكيد لكم عبر الأيميل أو قيامنا بزيارة مقر شركتكم لاستكمال الإجراءات وفق سياسة العمل والإجراءات المعمول بها لديكم تمهيدا لتنفيذ جدول وموعد الزيارات.

**ملاحظة** :

سيقوم المختصين لدينا بإرسال النماذج المعتمدة للخدمة المطلوبة ( شهادة / نظام ) وذلك عبر الأيميل لاستيفائها ومطابقتها ومن ثم يتم تحديد برنامج الزيارة / الزيارات .

**سياسة العمل وإجراءات التنفيذ :**

* توفير الحماية والسرية التامة للمحتوى والبيانات المودعة بالطلب .
* سياسة العمل لدى توازن وشركائها تتجلى في عدم الافصاح عن أية معلومات للغير لذات وطبيعة نطاق العمل المبين بالطلب تحت أي وسيلة من الوسائل .
* تقديم العرض المالي وتحديد الفترة الزمنية تكون وفق المحددات المبينة بالطلب ويتم موافاة صاحب الطلب به عبر الأيميل .
* بعد قبول العرض المالي يجب الالتزام بسداد 50% من القيمة الإجمالية للعرض على حساب الشركة المقيد تحت رقم (01041388749001) ببنك ظفار فرع الخوض أو القيام بزيارة مقر الشركة لإنهاء الإجراءات .
* خبراء ومستشاري توازن معنيين بالتنفيذ وفق الفترة الزمنية التي تم التوافق عليها وفي حالة وجود أية عوارض تستدعي التأخير - لا قدر الله - ويقدرها طرفي الخدمة يجب أن يتم المراسلات عبر البريد الإلكتروني .

**3/3**